



Perfekt gepflegt!

SA TOMA AG vertreibt und unterhält Produkte verschiedener Hersteller von Kaffee- und Verpflegungs-Automaten. SA TOMA AG bietet Verkauf, Unterhalt und Reparatur der Kaffeemaschinen und Verpflegungsautomaten für die SA TOMA AG Kundschaft in der ganzen Schweiz.

Wir suchen **per sofort** oder nach Vereinbarung eine/n motivierte/n

kaufmännische Sachbearbeiter* 30-40 %

Ihr **Stellenprofil** beinhaltet folgende Aufgaben:

- Debitoren/Kreditoren Buchhaltung
- Personal Administration
- Administrative Aufgaben allgemein

Wir wünschen uns von Ihnen:

- Abgeschlossene, kaufmännische Ausbildung
- Erfahrung im Bereich Buchhaltung und Administration
- Erfahrung mit ERP-System
- Französisch und Englisch Kenntnisse von Vorteil
- Selbständiges Arbeiten gewohnt

Es erwartet Sie eine herausfordernde Tätigkeit in einem jungen Unternehmen.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann schicken Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per Mail.

Wir freuen uns über Ihre Kontaktaufnahme!

SA TOMA AG, Gummertliweg 7, 4702 Oensingen

Biase Tomassilli Tel.: 062 388 20 60, biase.tomassilli@satoma.ch, www.satoma.ch